



# DANA DAVIS-BAILEY

Owner/ Artistic Director

OFFICE USE ONLY	
SC	_____
PC	_____
<input type="checkbox"/>	TY Note

Fecha \_\_\_\_\_

Nombre de Estudiante \_\_\_\_\_ Nombre en el cheque \_\_\_\_\_

Nombre de Padres \_\_\_\_\_

Dirección \_\_\_\_\_ 1<sup>st</sup> Contact # \_\_\_\_\_

Ciudad, Estado, Zip \_\_\_\_\_ 2<sup>nd</sup> Contact # \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_ 3<sup>rd</sup> Contact # \_\_\_\_\_

### Student Information

Cumpleaños (mes, fecha, año) \_\_\_\_\_ Edad actual \_\_\_\_\_

Experiencia de baile \_\_\_\_\_

Maestros de ante \_\_\_\_\_

----- **CLASS SCHEDULE** -----

**OFFICE USE**

Tuition \_\_\_\_\_ Registration Fee \_\_\_\_\_ Costume Payment \_\_\_\_\_ Performance Fee \_\_\_\_\_

Class	Academy	Day	Time	Teacher
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

## DANA'S DANCE ACADEMY

**Por favor lea la siguiente información, firme y ponga la fecha en el espacio proveído.**

1. En un esfuerzo para mejor evaluar sus necesidades y para mantener nuestras clases consecuentes, por favor dénos 2 semanas de aviso por escrito si decide no regresar a la academia.
2. En el evento de una ausencia, por favor llame a la oficina para avisarnos que va a faltar ese día. Clases de compensación son disponibles.
3. Si la clase no alcanza el matriculo mínimo podrá cambia de clase o tendrá pagar \$5 mas por mes hasta la clase llega al matricula mínimo

### FECHAS E INFORMACION GENERAL PARA RECORDER

\_\_\_\_\_ Clases de baile empiezan en el fin de agosto y terminan el fin de junio. La matricula es basado en numero fijo de clase por el año de la academia de baile que incluye días de festivos y las clases perdidas. Ninguna matricula es reembolsable y tiene que ser pagado por adelantado, y tiene que ser recibido el día 25 de cada mes. Agosto es ½ matricula y es carga con el pago de septiembre. Debido al aumento de número de cuentas morosas, hay un cobro de \$15.00 después del 5 de mes. Desafortunadamente, el cobro se tiene que imponer debido a los cobros tardes que la Academia contrae debido a estas cuentas morosas.

\_\_\_\_\_ DDA sigue los días de vacaciones de IISD de invierno y primavera, al igual que el Día Conmemorativo (Memorial Day) y el Día del Trabajo (Labor Day). Estos días festivos están fijos en el año de la academia de baile.

\_\_\_\_\_ El vestuario para el Recital Anual tendrá que ser pagado por completo el 25 de octubre. Podrá pagar en plazos empezando en agosto. DDA no se hace responsable por costos individuales de arreglos de vestuarios. No podemos ordenar el vestuario tarde por los problemas en el pasado.

\_\_\_\_\_ Un cobro de \$75 del Recital Anual para cubrir los costos del teatro se debe el 1 de marzo.

\_\_\_\_\_ El Recital Anual es en junio. Cualquier balance o cargo misceláneo que tenga, tendrá que ser pagado por completo en mayo (esto incluye junio) para poder recibir su vestuario y poder bailar en el recital.

\_\_\_\_\_ Boletines de noticias de DDA son entregadas a los estudiantes cada dos meses. Por favor lea los recordatorios y todo la información actualizada. (Los boletines algunas veces acaban en el fondo de los bolsos de baile)

\_\_\_\_\_ DDA tiene recitales en varios sitios durante el año. Si usted desea bailar habrá un cobro de \$5.00 por hora de ensayo y un cargo mínimo de \$10.00 por renta de vestuario. Estos honorarios tendrán que ser pagados por completo antes del primer ensayo.

\_\_\_\_\_ Estudiante deberá recoger inmediatamente después de su clase y dejar no más de 5 minutos antes de que comience la clase. Si está ejecutando tarde póngase en contacto con la oficina, los estudiantes te esperan en la oficina. Si un estudiante no es recogido 10 minutos después del final de la clase \$1 una minuto tasa debe pagarse directamente a la persona viendo a su hijo.

Gracias por escoger la Academia de Baile de Dana para su educación de baile

Firma de Padre/Guardián: \_\_\_\_\_

Fecha de nacimiento: \_\_\_\_\_  
de Padre/Guardián

Date: \_\_\_\_\_

Please check the following as to how you heard about us:

Irving Parent Magazine \_\_\_\_\_ Internet \_\_\_\_\_ Facebook \_\_\_\_\_ Driving by \_\_\_\_\_ Other (explain) \_\_\_\_\_